

【令和5年度 博物館実習受け入れについて】

夢の島熱帯植物館では、学芸員資格取得のための博物館実習を受け入れています。
以下の要項をよくお読みの上、所属大学を通し郵送でお申し込みください。

※当館は「博物館類似施設」です。博物館法第2条第1項に規定する「博物館」及び同法第29条に規定する「博物館に相当する施設」には該当しません。同施行規則第2条1項に規定する「大学においてこれに準ずると認めた施設」である場合に限り受け入れを行うため、お問合せ・申し込み手続きはすべて大学を通してお願い致します。

1. 実習方法

- ・常勤の職員による植物館の設置目的や業務の流れ、接客に関するレクチャー
- ・植物の栽培、日常作業・展示・イベント、来客者対応などの実務・補助
- ・植物・施設のガイダンス実践

2. 実習費用

無料

※お心遣い（手土産、金券等）もお断りしております。

※交通費や実習に必要な被服等は自己負担とします。

シャツ・フリースは貸与いたします。実習終了後、洗濯済みのものをご返却下さい。

3. 実習生に求めること

1. 学芸員資格取得に意欲がある方
2. 全日程参加可能な方
3. 当館（植物館）と専攻分野が隣接していると尚望ましい

4. 実習日程・定員

実習日程	定員
A. 2023年7月6日(木)～2023年7月10日(月)	2名
B. 2023年9月28日(木)～2023年10月2日(月)	2名
C. 2023年11月16日(木)～2023年11月20日(月)	2名
合計	6名

※上記期間を目安に各大学の単位修得に要する日数より調整

5. 申し込み方法

お問合せ、申し込み手続きはすべて大学から当館へお願い致します。個人からの申し込みは受け付けていません。要項をよくご確認の上、必要書類を当館へお送り下さい。同大学で実習希望者が複数人いる場合は、まとめてのご送付をお願い致します。

申し込み締め切り日： 2023年5月19日（金）消印有効

【必要書類】

- (1) 学芸員実習生申請書（大学が記入）
- (2) 学芸員実習生調査票（学生が記入）
- (3) 学芸員実習課題作文（学生が記入）
- (4) 誓約書（学生及び保証人が直筆署名）
- (5) 返信用封筒（宛名は大学の担当者とし、角2型封筒に120円切手を貼付して下さい。）

6. 選考・選考後の流れについて

・書類審査により選考、決定致します。特定の大学に偏りのないよう配慮する場合がございます。また、同等と思われる選考結果の方が複数人いる場合は、学年が上の方を優先させていただきます。申込書類に不備があった場合は選定外と致します。

・受け入れの可否にかかわらず、「学芸員実習生申請書」にご記入いただいたご担当者様宛てに書面にて結果を通知致します。返信用封筒の宛名及び学芸員実習申請書の担当者記入欄のお電話番号、メールアドレスはお間違いのないようお願いいたします。

・実習内容詳細は予定日2週間前を目途にご連絡いたします。

※受け入れ実績：令和4年度は応募者総数6名中6名の受け入れとなりました。

7. 修了証書・評価について

修了証は大学指定の書式を使用し、植物館館長が発行します。

評価票等は、原則として大学が行うものとします。植物館は、あらかじめ評価基準をご提示いただいた場合、それに即しコメントを付するものと致します。

必要に応じ大学側で記入用書類のご準備をお願い致します。

8. 個人情報について

お申込みの際にご提出いただく書類は、受け入れ不可の場合においては結果通知の際にご返却いたします。受け入れが決定した場合は実習終了後にご返却・または破棄い

たします。(内、学芸員実習生申請書に関しましては、実習が決定した学生分に限り一定期間保管した後、破棄となります。) お預かり期間中は、鍵のついた金庫にて丁重に管理させていただきます。

9. 注意事項等

- ① 実習中に不適切な態度や行動が認められる場合は、大学側に報告、もしくは実習を中止する場合があります。
- ② 通勤中、実習中に被った事故及び災害については、当館に過失が認められる場合を除き、一切の責任を負いません。
- ③ 実習生に起因する事由により、植物館に損失・損害が起きた場合、本人、保証人及び大学が責任を持って対応してください。
- ④ 実習に関わる対物・対人保険は、実習生及び大学の責任のもと、予め加入をお願いします。
- ⑤ 実習生は実習で知りえた個人情報に関し、実習中・後に関わらず外部へ漏洩することがないようにお願いします。
- ⑥ 新型コロナウイルス感染拡大の状況により、実施日の変更または中止の可能性があります。